
Årsredovisning

2023-01-01 – 2023-12-31

BRF Lansen
Org nr: 7340000137



Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	2
Resultaträkning.....	9
Balansräkning.....	10
Kassaflödesanalys.....	12
Noter.....	13

Bilagor

Ordlista
Nyckeltal



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för BRF Lansen får härmed
avge årsredovisning för räkenskapsåret
2023-01-01 till 2023-12-31

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Bostadsrättsföreningen registrerades 1953-09-26 och nuvarande stadgar registrerades 1993-09-14.

Föreningen har sitt säte på Gotland.

Årets resultat är högre än föregående år p.g.a. av lägre kostnader för planerat underhåll (byte av tak). Driftkostnader har ökat eftersom kostnader för bl.a. snöröjning, vatten och uppvärmning ökat jämfört mot föregående år. Även räntekostnader har ökat eftersom lån togs för takreovering. Anledningen till årets underskott är främst att det sista lyftet efter att slutbesiktning gjorts för takreoveringen har belastat årets resultat. Årets underskott ska dock inte påverka föreningens möjlighet att finansiera sina framtida ekonomiska åtaganden.

Antagen budget för kommande verksamhetsår ger full kostnadstäckning.

Föreningens likviditet har under året förändrats från 334% till 257%.

Kommande verksamhetsår har föreningen ett lån som villkorsändras, detta klassificeras i årsredovisningen som kortfristiga lån (enligt RevU-18).

Föreningens likviditet exklusive dessa kortfristiga lån (men inklusive nästa års amortering) har förändrats under året från 334% till 257%.

I resultatet ingår avskrivningar med 177 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet -80 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Föreningen är frivilligt momsregistrerad för 46 m², vilket motsvarar 3 % av fastighetens uthyrningsbara yta.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheterna tomt nr 1 i kvarteret Lansen i Region Gotland. På fastigheterna finns 4 byggnader med 32 lägenheter samt 4 uthyrningslokaler. Byggnaderna är uppförda 1954. Fastigheternas adress är Vindelbosgatan 2A, 2B, 4A och 4B i Visby.

Fastigheterna är fullvärdeförsäkrade i Trygg Hansa. Hemförsäkring och bostadsrättstillägg bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna.

Lägenhetsfördelning

Standard	Antal
1 rum och kök	12
2 rum och kök	20



Dessutom tillkommer

Användning	Antal
Antal lokaler	4
Antal garage	1

Total tomtarea	3 013 m ²
Total bostadsarea	1 517 m ²
Total lokalarea	278 m ²

Årets taxeringsvärde	18 777 000 kr
Föregående års taxeringsvärde	18 777 000 kr

Föreningens väsentliga lokalavtal

Verksamhet	Yta m ²
Astas Dog SPA	46
Gunilla Lindberg	79
Monica Broström	51
Sv Shintai jutsu förbundet	102

Intäkter från lokalhyror utgör ca 18,55 % av föreningens nettoomsättning.

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Föreningen har ingått följande avtal

Leverantör	Avtal
Riksbyggen	Ekonomisk förvaltning
Lyanders Fastighetsservice	Fastighetsskötsel
GEAB	El och fjärrvärme
Tele2	Kabel-TV
Ragnells	Källsortering

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 21 tkr och planerat underhåll för 471 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet ”Årets utförda underhåll”.

Underhållsplan:

Föreningens underhållsplan används för att kunna planera kommande underhåll tidsmässigt och kostnadsmissigt. Underhållsplanen används också för att beräkna storleken på det belopp som årligen ska reserveras (avsättas) till underhållsfonden. Underhållsplanen omfattar normalt inte några standardförbättringar eller tillkommande nybyggnationer.

Underhållskostnaden kan anges dels som en beräknad genomsnittlig årlig kostnad, den eviga kostnaden, dels som ett specifikt års eller årsintervalls beräknade underhållskostnader. Kostnaden kan anges som ett specifikt belopp eller som ett belopp per m². Beloppet per m² (BOA) kan användas för att jämföra med andra bostadsrättsföreningar.

Föreningens senast uppdaterade underhållsplan (2023-02-01) visar på en rekommenderad avsättning på 208 tkr per år, som motsvarar en kostnad på 137 kr/m².



För de närmaste 10 åren uppgår underhållskostnaden totalt till 2 026 tkr. Detta motsvarar en årlig genomsnittlig kostnad på 203 tkr (134 kr/m²).

Reservering (avsättning) till underhållsfonden har för verksamhetsåret gjorts med 205 tkr (114 kr/m²). Den årliga reserveringen till underhållsfonden bör i normalfallet ligga på ungefär samma nivå som den genomsnittliga underhållskostnaden. Hos föreningen ligger reservationen ungefär i fas med rekommenderad avsättning. Vid årets början uppgick underhållsfonden till 41 831 kr. Under året avsätts 205 000 kr och 245 000 kr har tagits i anspråk. Vid årets utgång uppgår saldot till 1 831 kr.

Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll.

Tidigare utfört underhåll Beskrivning	År	Kommentar
Stambyte	2008	
Ventilationskanaler	2008	Tätning av kanaler
Utbyte av elinstallationer	2008	
Byte av lägenhetsdörrar	2017	
Skyddsrumståtgärder	2017	
Byte trinettkök i Sachs lokal	2020	
Takbyte	2022	

Årets utförda underhåll Beskrivning	Belopp
Tvättstuga, 2 nya tvättmaskiner	137 688
Takbyte, sista lyftet efter besiktning	333 000

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Tommy Wallier	Ordförande	2024
Per-Åke Åkesson	Sekreterare	2024
Kurt Westerberg	Ledamot	2025
Kevin Burgedahl	Ledamot	2025

Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Andreas Larsson	Suppleant	2024
Jonatan Olofzon	Suppleant	2024

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Ernst & Young AB	Auktoriserad revisor	2024

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under räkenskapsåret har inga händelser inträffat som påverkar föreningens ekonomi på ett sätt som väsentligt skiljer sig från den normala verksamhetens påverkan på ekonomin.



Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 37 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 7 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 9 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 35 personer.

Föreningens årsavgift ändrades 2023-08-01 då den höjdes med 6 %.

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om oförändrad årsavgift.

Årsavgiften för 2023 uppgick i genomsnitt till 846 kr/m²/år.

I begreppet årsavgift ingår inte IMD-avgifter eller andra obligatoriska avgifter, vilket kan medföra skillnader i ovan information jämfört med nyckeltal i flerårsöversikten.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 10 överlåtelser av bostadsrätter skett (föregående år 1 st.)

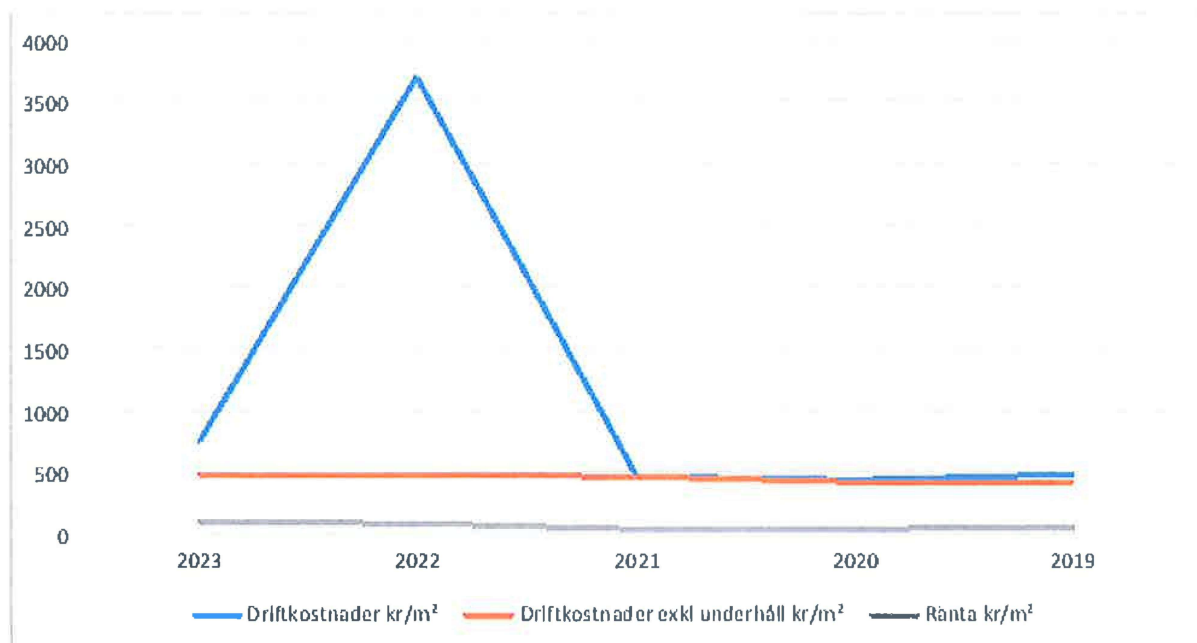


Flerårsöversikt

Resultat och ställning - 4 årsöversikt

Nyckeltal i tkr	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning*	1 514	1 474	1 467	1 469
Rörelsens intäkter	1 527	1 480	1 477	1 477
Resultat efter finansiella poster*	-257	-5 586	332	390
Årets resultat	-259	-5 586	332	390
Resultat exkl avskrivningar	-82	-5 409	509	567
Resultat exkl avskrivningar men inkl reservering till underhållsfond	-287	-5 614	304	362
Balansomslutning	5 850	6 194	7 414	7 176
Årets kassaflöde	-156	-1 047	415	447
Soliditet %*	-55	-48	36	32
Likviditet %	257	334	618	565
Årsavgift andel i % av totala rörelseintäkter	84	85	85	83
Avgifts- hyresbortfall %	3,7	4,0	4,0	2,1
Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt	850	830	826	813
Driftkostnader kr/kvm	741	3 684	454	422
Driftkostnader exkl underhåll kr/kvm	479	477	454	410
Energikostnad kr/kvm	243	239	237	215
Underhållsfond kr/kvm	1	23	745	631
Reservering till underhållsfond kr/kvm	114	114	114	114
Sparande kr/kvm	217	194	283	327
Ränta kr/kvm	95	78	30	33
Skuldsättning kr/kvm	4 815	4 910	2 486	2 557
Skuldsättning kr/kvm upplåten med bostadsrätt	5 697	5 810	2 942	3 025
Räntekänslighet %	6,7	7,0	3,6	3,7

*obligatoriska nyckeltal



Förklaring till nyckeltal

Nettoomsättning:

Intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster:

Är resultatet som återstår efter att man har dragit bort alla kostnader, exkl eventuella skatter. Se resultaträkning.

Soliditet:

Beräknas som eget kapital i procent av balansomslutningen. Soliditeten talar om hur stor del av föreningens totala tillgångar som har finansierats av eget kapital. Det är ett mått på föreningens betalningsförmåga på lång sikt.

Årsavgift andel i % av totala rörelseintäkter:

Beräknas på totala årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) för bostäder delat med totala intäkter i bostadsrättsföreningen (%). Visar på hur stor del av föreningens intäkter som kommer från årsavgifterna (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften).

Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt:

Beräknas på totala intäkter från årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) delat på totalytan som är upplåten med bostadsrätt. Visar ett genomsnitt av medlemmarnas årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) per kvm för yta upplåten med bostadsrätt.

I begreppet årsavgift ingår eventuella andra obligatoriska avgifter.

Energikostnad kr/kvm:

Är den totala energikostnaden delat på den totala intäktsytan i föreningen. I energikostnaden ingår vatten, värme och el.

Sparande:

Beräknas på årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar samt eventuella exceptionella/jämförelsestörande poster delat med kvadratmeter för den totala ytan. Nyckeltalet visar på föreningens utrymme för sparande för ett långsiktigt genomsnittligt underhåll per kvadratmeter.

Skuldsättning kr/kvm:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) per kvadratmeter för den totala intäktsytan. Måttet visar hur stora lån föreningen har per kvadratmeter.

Skuldsättning kr/kvm upplåten med bostadsrätt:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) per kvadratmeter för ytan som är upplåten med bostadsrätt.

Räntekänslighet:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) delat med totala årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften). Visar på hur en procentenhet förändring av räntan kan påverka årsavgifter, om allt annat lika.



Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet		Fritt	
	Medlemsinsatser	Underhållsfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	41 500	41 831	2 555 676	-5 585 809
Disposition enl. årsstämmobeslut			-5 585 809	5 585 809
Reservering underhållsfond		205 000	-205 000	
Ianspråktagande av underhållsfond		-245 000	245 000	
Årets resultat				-256 793
Vid årets slut	41 500	1 831	-2 990 133	-256 793

Resultatdisposition

Till årsstämmans behandling finns följande underskott i kr

Balanserat resultat	-3 030 134
Årets resultat	-256 793
Årets fondreservering enligt stadgarna	-205 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	245 000
Summa	-3 246 927

Styrelsen föreslår följande behandling av den ansamlade förlusten:

Att balansera i ny räkning i kr

- 3 246 927

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.



Resultaträkning

Belopp i kr		2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	1 513 756	1 474 257
Övriga rörelseintäkter	Not 3	13 691	5 593
Summa rörelseintäkter		1 527 447	1 479 850
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-1 330 081	-6 612 563
Övriga externa kostnader	Not 5	-107 698	-126 266
Personalkostnader	Not 6	-16 366	-12 034
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	Not 7	-176 930	-176 930
Summa rörelsekostnader		-1 631 075	-6 927 792
Rörelseresultat		-103 628	-5 447 942
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 8	17 345	2 782
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 9	-170 510	-140 649
Summa finansiella poster		-153 165	-137 867
Resultat efter finansiella poster		-256 793	-5 585 809
Årets resultat		-256 793	-5 585 809



Balansräkning

Belopp i kr		2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 10	4 352 394	4 529 324
Inventarier, verktyg och installationer	Not 11	0	0
Summa materiella anläggningstillgångar		4 352 394	4 529 324
Summa anläggningstillgångar		4 352 394	4 529 324
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Övriga fordringar	Not 12	3 251	3 130
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 13	38 575	50 318
Summa kortfristiga fordringar		41 826	53 448
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 14	1 455 335	1 611 087
Summa kassa och bank		1 455 335	1 611 087
Summa omsättningstillgångar		1 497 161	1 664 534
Summa tillgångar		5 849 556	6 193 859



Balansräkning

Belopp i kr	2023-12-31	2022-12-31	
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser	41 500	41 500	
Fond för yttre underhåll	1 831	41 831	
Summa bundet eget kapital	43 331	83 331	
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat	-2 990 134	2 555 676	
Årets resultat	-256 793	-5 585 809	
Summa fritt eget kapital	-3 246 927	-3 030 134	
Summa eget kapital	-3 203 596	-2 946 803	
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 15	8 108 793	8 642 943
Summa långfristiga skulder		8 108 793	8 642 943
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 15	534 150	171 336
Leverantörsskulder	Not 16	122 795	61 183
Skatteskulder	Not 17	4 520	2 280
Övriga skulder	Not 18	89 284	82 488
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 19	193 610	180 432
Summa kortfristiga skulder		944 359	497 718
Summa eget kapital och skulder		5 849 556	6 193 859



Kassaflödesanalys

Belopp i kr	2023-12-31	2022-12-31
Den löpande verksamheten		
Resultat efter finansiella poster	-256 793	-5 585 809
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m.m.		
Avskrivningar	176 930	176 930
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	-79 863	-5 408 879
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Kortfristiga fordringar (ökning -, minskning +)	11 622	-3 313
Kortfristiga skulder (ökning +, minskning -)	446 641	14 258
Kassaflöde från den löpande verksamheten	378 400	-5 397 935
Finansieringsverksamheten		
Förändring av skuld	-534 150	4 351 164
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-534 150	4 351 164
Årets kassaflöde	-155 752	-1 046 771
Likvidamedel vid årets början	1 611 087	2 657 858
Likvidamedel vid årets slut	1 455 335	1 611 087
Upplysning om betalda räntor		
För erhållen och betald ränta se notförteckning		



Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Räkna och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Byggnader	Linjär	50
Standardförbättringar (stamreovering)	Linjär	50

Mark är inte föremål för avskrivningar.

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Årsavgifter, bostäder	1 283 516	1 252 176
Avgår: avsatt till medlemmarnas reparationsfonder	-10 133	-10 133
Hyror, lokaler	280 874	274 260
Hyses- och avgiftsbortfall, lokaler	-45 985	-49 092
Elavgifter	5 484	7 046
Summa nettoomsättning	1 513 756	1 474 257

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Övriga ersättningar (pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter)	13 391	5 293
Övriga rörelseintäkter (påminnelseavgifter)	300	300
Summa övriga rörelseintäkter	13 691	5 593



Not 4 Driftskostnader

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Underhåll	-470 688	-5 757 000
Reparationer	-20 862	-25 462
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-69 068	-66 828
Försäkringspremier	-21 408	-19 287
Kabel- och digital-TV	-51 499	-46 696
Obligatoriska besiktningar	0	-40 150
Snö- och halkbekämpning	-35 294	-8 625
Förbrukningsinventarier	-728	-800
Vatten	-154 074	-146 777
Fastighetsel	-37 260	-43 205
Uppvärmning	-245 345	-238 181
Sophantering och återvinning	-57 792	-56 669
Förvaltningsarvode drift	-166 064	-162 884
Summa driftskostnader	-1 330 081	-6 612 563

Not 5 Övriga externa kostnader

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Förvaltningsarvode administration	-66 530	-64 170
Arvode, yrkesrevisorer	-18 019	-13 750
Övriga förvaltningskostnader	-6 160	-3 625
Påminnelse- och inkassokostnader	-1 050	-314
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-13 388	-5 292
Bankkostnader	-2 552	-39 115
Summa övriga externa kostnader	-107 698	-126 266

Not 6 Personalkostnader

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Styrelsearvoden	-2 000	-2 000
Sammanträdesarvoden	-11 500	-7 500
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	0	-500
Sociala kostnader	-2 866	-2 034
Summa personalkostnader	-16 366	-12 034

Not 7 Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Avskrivning Byggnader	-73 930	-73 930
Avskrivningar tillkommande utgifter	-103 000	-103 000
Summa avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-176 930	-176 930



Not 8 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Ränteintäkter från bankkonton	17 216	2 738
Ränteintäkter från hyres/kundfordringar	8	39
Övriga ränteintäkter	121	4
Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	17 345	2 782

Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Räntekostnader för fastighetslån	-170 510	-140 649
Summa räntekostnader och liknande resultatposter	-170 510	-140 649

Not 10 Byggnader och mark

Anskaffningsvärden

	2023-12-31	2022-12-31
Vid årets början		
Byggnader	3 696 500	3 696 500
Mark	102 000	102 000
Tillkommande utgifter	5 150 000	5 150 000
	8 948 500	8 948 500
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	8 948 500	8 948 500

Ackumulerade avskrivningar enligt plan

Vid årets början

Byggnader	-2 874 175	-2 800 245
Tillkommande utgifter	-1 545 000	-1 442 000
	-4 419 175	-4 242 245

Årets avskrivningar

Årets avskrivning byggnader	-73 930	-73 930
Årets avskrivning tillkommande utgifter	-103 000	-103 000
	-176 930	-176 930

Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut

	-4 596 105	-4 419 175
--	-------------------	-------------------

Restvärde enligt plan vid årets slut

Varav

Byggnader	748 394	822 324
Mark	102 000	102 000
Tillkommande utgifter	3 502 000	3 605 000



Taxeringsvärden

Bostäder	16 955 000	16 955 000
Lokaler	1 822 000	1 822 000

Totalt taxeringsvärde	18 777 000	18 777 000
<i>varav byggnader</i>	<i>13 721 000</i>	<i>13 721 000</i>
<i>varav mark</i>	<i>5 056 000</i>	<i>5 056 000</i>

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer Anskaffningsvärden

	2023-12-31	2022-12-31
Vid årets början		
Installationer	120 263	120 263
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	120 263	120 263
Ackumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Installationer	-120 263	-120 263
	-120 263	-120 263
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	0	0
Restvärde enligt plan vid årets slut	0	0

Not 12 Övriga fordringar

	2023-12-31	2022-12-31
Skattekonto Skatteverket	3 251	3 130
Summa övriga fordringar	3 251	3 130

Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Förutbetalda försäkringspremier	21 942	21 408
Förutbetalt förvaltningsarvode	16 633	16 043
Förutbetald kabel-tv-avgift	0	12 867
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	38 575	50 318

Not 14 Kassa och bank

	2023-12-31	2022-12-31
Bankmedel	1 194 605	1 452 511
Transaktionskonto	260 730	158 575
Summa kassa och bank	1 455 335	1 611 087

Not 15 Övriga skulder till kreditinstitut

	2023-12-31	2022-12-31
Inteckningslån	8 642 943	8 814 279
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-171 336	-171 336
Nästa års villkorsändring lån	-362 814	0
Långfristig skuld vid årets slut	8 108 793	8 642 943

Tabell och kommentar nedan anges i hela kronor.

Kreditgivare	Räntesats [*]	Villkorsändringsdag	Ingående skuld	Årets amorteringar	Utgående skuld
STADSHYPOTEK	1,60%	2024-06-30	371 770,00	8 956,00	362 814,00
STADSHYPOTEK	1,08%	2025-06-01	3 705 286,00	93 216,00	3 612 070,00
STADSHYPOTEK	4,01%	2025-06-30	259 723,00	24 164,00	235 559,00
STADSHYPOTEK	2,59%	2027-03-30	4 477 500,00	45 000,00	4 432 500,00
Summa			8 814 279,00	171 336,00	8 642 943,00

*Senast kända räntesatser

Under nästa räkenskapsår ska föreningen amortera 171 336 kr varför den delen av skulden kan betraktas som kortfristig skuld. Av den långfristiga skulden förfaller 8 471 607 kr till betalning mellan 2 och 5 år efter balansdagen.

Föreningen måste redovisa skulder som förfaller inom ett år efter balansdagen som kortfristiga skulder. Därför redovisar vi Stadshypoteks lån om 362 814 kr som kortfristig skuld. Föreningen har inte avsikt att avsluta lånefinansieringen inom ett år då fastighetens lånefinansiering är långsiktig. Föreningen har avsikt att omförhandla eller förlänga lånen under kommande år.

Not 16 Leverantörsskulder

	2023-12-31	2022-12-31
Leverantörsskulder	122 795	61 183
Summa leverantörsskulder	122 795	61 183

Not 17 Skatteskulder

	2023-12-31	2022-12-31
Skatteskulder	5 868	5 868
Beräknad fastighetsavgift/-skatt	69 068	66 828
Debiterad preliminärskatt	-70 416	-70 416
Summa skatteskulder	4 520	2 280

Not 18 Övriga skulder

	2023-12-31	2022-12-31
Lån under betalning	-33 057	-33 308
Medlemmarnas reparationsfonder	114 943	111 035
Skuld för moms	482	-123
Skuld sociala avgifter och skatter	6 916	4 884
Summa övriga skulder	89 284	82 488



Not 19 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna räntekostnader	30 352	30 957
Upplupna driftskostnader	9 063	0
Upplupna elkostnader	3 393	3 233
Upplupna värmekostnader	36 163	34 579
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	10 131	0
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	104 507	111 663
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	193 610	180 432

Ställda säkerheter	2023-12-31	2022-12-31
Fastighetsinteckningar	8 934 000	8 934 000

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Sedan räkenskapsårets utgång har inga händelser, som i väsentlig grad påverkar föreningens ekonomiska ställning, inträffat.

Styrelsens underskrifter

Ort och datum

Tommy Wallier

Per-Åke Åkesson

Kevin Burgedahl

Kurt Westerberg

Vår revisionsberättelse har lämnats

Ernst & Young AB
Anders Håkansson, auktoriserad revisor



Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Brf Larsen, org.nr 7340000137

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Brf Larsen för år 2023 (2023-01-01 – 2023-12-31).

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Övriga Upplysningar

Revisionen av årsredovisningen för räkenskapsåret 2022-01-01 – 2022-12-31 har utförts av en annan revisor som lämnat en revisionsberättelse daterad 22 maj 2023 med omodifierade uttalanden i Rapport om årsredovisningen

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning av Brf Lansén för år 2023 (2023-01-01 – 2023-12-31) samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett trygghande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Karlskrona den dag som framgår av elektronisk signatur

Ernst & Young AB

Anders Håkansson
Auktoriserad revisor

Verification

Transaction 09222115557517010817

Document

Årsredovisning

Main document

23 pages

Initiated on 2024-05-08 08:59:58 CEST (+0200) by Britt-

Louise Nordwall (BN)

Finalised on 2024-05-13 16:08:45 CEST (+0200)

Signatories

Britt-Louise Nordwall (BN) Riksbyggen <i>britt-louise.nordwall@riksbyggen.se</i> <i>Signed 2024-05-08 08:59:59 CEST (+0200)</i>	Tommy Wallier (TW) <i>twallier@gmail.com</i> +46707593012 <i>Signed 2024-05-12 13:11:35 CEST (+0200)</i>
Kevin Burgedahl (KB) <i>k.burgedahl@gmail.com</i> +46707999603 <i>Signed 2024-05-08 09:00:46 CEST (+0200)</i>	Kurt Westerberg (KW) <i>KURRE43@GMAIL.COM</i> +46739067964 <i>Signed 2024-05-08 12:43:09 CEST (+0200)</i>
Per-Åke Åkeson (PÅ) <i>pa.akeson@outlook.com</i> <i>Signed 2024-05-09 12:07:21 CEST (+0200)</i>	Anders Håkansson (AH) <i>anders.hakansson@se.ey.com</i> +46708113426 <i>Signed 2024-05-13 16:08:45 CEST (+0200)</i>

This verification was issued by Scrive. Information in italics has been safely verified by Scrive. For more information/evidence about this document see the concealed attachments. Use a PDF-reader such as Adobe Reader that can show concealed attachments to view the attachments. Please observe that if the document is printed, the integrity of such printed copy cannot be verified as per the below and that a basic print-out lacks the contents of the concealed attachments. The digital signature (electronic seal) ensures that the integrity of this document, including the concealed attachments, can be proven mathematically and independently of Scrive. For your convenience Scrive also provides a service that enables you to automatically verify the document's integrity at: <https://scrive.com/verify>



Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex el, värme, räntor och amorteringar). Likviditeten erhålls genom att jämföra föreningens omsättningstillgångar med dess kortfristiga skulder. Är omsättningstillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvaras av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag; underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Årsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning

med 20,6 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

BRF Lansen

Årsredovisningen är upprättad av styrelsen för BRF Lansen i samarbete med Riksbyggen

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.



FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se



